

Compte rendu de séance

Séance du 21 Juillet 2021

L'an 2021 et le 21 juillet à 18 heures et 45 minutes, le Conseil Municipal de cette Commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel de ses séances, SALLE DU CONSEIL sous la présidence de HANQUIEZ Karelle Maire

Présents : DEMAILLET Sandrine, CARCEL Isabelle, DESBRUERES Catherine, PERRIN Philippe, THIBAUT Xavier, HANQUIEZ Karelle, AUDOUX Virginie

Absents excusés : DENEUVE Damien donne pouvoir à AUDOUX Virginie, DEMAILLET Frédérique donne pouvoir à DEMAILLET Sandrine, M KIPPERT Bertrand

Absents : M FERRIEN Jérôme

Nombre de membres

- Afférents au Conseil municipal : 7
- Présents : 7

Date de la convocation : 12/07/2021

Date d'affichage : 12/07/2021

A été nommé(e) secrétaire : Mme AUDOUX Virginie

Mme le Maire nous présente la nouvelle secrétaire de mairie Mme Céline BELLENGUEZ, avec les nouveaux horaires de mairie. Actuellement ouverte les lundis et mercredis après-midi, et vendredis matins, ces horaires sont amenés à changer courant septembre.

I-Formations extincteurs

- **L'entretien des extincteurs a été effectué le mercredi 07/07/2021 :**

Notre secrétaire a été formée aux 1ers gestes en cas d'incendie. Une démonstration est faite par celle-ci aux conseillers présents.

II-Journées du patrimoine

Le conseil propose d'ouvrir les portes de l'église à l'occasion des Journées du Patrimoine avec la participation, à tour de rôle, des conseillers volontaires le samedi comme le dimanche. Madame le Maire souhaiterait qu'une "visite guidée" de la fresque soit effectuée par un professionnel. L'entreprise de rénovation "Atelier Moulinier" sera contactée en ce sens (V. Audoux). La fondation du Patrimoine sera également contactée en ce sens (K. Hanquiez).

Madame le Maire souhaite également organiser une messe le dimanche matin, l'aumônier doit être recontacté pour cela (K. Hanquiez).

Des producteurs locaux seront contactés pour organiser un petit marché le dimanche matin : Yannick Thibault (producteur de miel à Beurenard) a été sollicité pour se charger de l'organisation, avec la collaboration de V. Audoux. Le Local Paysan, représenté par Aurélie DENEUVE, sera contacté en ce sens, ainsi que d'autres producteurs locaux.

L'organisation d'une buvette est également évoquée.

La commune souhaite s'associer à la commune de Mornay Berry et au Château de la Grand Cour pour animer un escape game local. S. Demaillet, C. Desbruères et V. Audoux sont missionnés pour suivre cela.

III-Octobre rose

La commune souhaite se mobiliser à l'occasion d'octobre rose pour la lutte contre le cancer du sein sous l'impulsion de Madame BELLENGUEZ qui fait part au conseil de son engagement personnel et associatif sur ce sujet.

Plusieurs pistes sont évoquées : décoration de la mairie, organisation d'une marche...

Nous retenons la date du 23 octobre 2021 pour organiser un évènement local.

Madame BELLENGUEZ s'informe des conditions d'organisation.

V. Audoux suggère de solliciter l'association des "Randonneurs Jouettois" qui connaissent bien le territoire, pour organiser le marche.

IV-Règlement du carrefour de Beurenard

Le conseil valide à l'unanimité des personnes présentes et représentés la rédaction d'un règlement concernant le stationnement sur la place de Beurenard.

Un panneau d'interdiction de stationnement sera installé devant le portail des logements communaux.

V-Renouvellement contrat Mme TILLIER

Son renouvellement a été validé jusqu'à la mi-septembre 2021 à l'unanimité des présents/représentés.

VI-Procuration pour La Poste

Le conseil valide la procuration donnée aux conseillers pour récupérer les courriers reçus en recommandé.

VII-Assurances

Il est rappelé que la résiliation a été refusée par la compagnie AXA, suite à une erreur administrative de Groupama. Des échanges sont en cours avec la nouvelle compagnie pour prise en charge.

VIII- SEGILOG

Le logiciel est passé en investissement. Validation à l'unanimité des présents/représentés.
La TVA sera donc récupérable.

IX-Défraiement frais kilométriques

En cas de déplacement nécessaire : à l'unanimité des présents/représentés, les frais de déplacements professionnels de MME Céline BELLENGUEZ (voire puissance fiscale du véhicule).

X-Questions diverses :

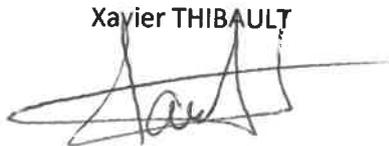
- > Relancer le dossier ADAP (mise aux normes accessibilités bâtiments publics) : V. Audoux s'en charge.
- > Comité des fêtes : appel à candidatures pour la création d'un nouveau comité sur la commune, pour pouvoir organiser des évènements.
- > Orange : Facturation à leur adresser pour occupation du domaine public (environ 280 €/an à récupérer sur 10 ans + années à venir).
- > Stages de la secrétaire dans d'autres mairies (Jouet s/ l'Aubois notamment) et à la CDC.
- > Relance du dossier de remplacement des éclairages publics par secteur : remplacement des ampoules en LED avec subventions SDE (50%) + région/PLVA (vérifier enveloppe). X. Thibault/ K. Hanquiez : Prévoir plan d'action avec changement par secteur, pour échelonner le financement.
- > Tourisme : Le Pays Loire Val d'Aubois, désormais compétent sur la partie "tourisme", a validé le nom de la destination "Loire en Berry", le logo de cette destination et créé une carte touristique couvrant le territoire des 4 CDC (dépliants disponibles dans les locaux de la Tuilerie Sauvard : V. Audoux va en récupérer pour la mairie, le golf et les hébergements de la commune). Un site internet est en cours de construction ainsi qu'une vidéo d'environ 5 minutes (retard important pris par l'agence de communication/nouvel appel d'offre à venir suite désaccords du PLVA avec celle-ci).

La séance est levée à 21h45.

Karelle HANQUIEZ



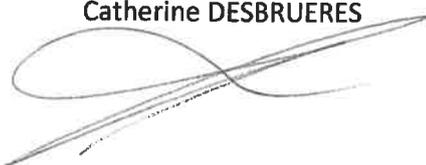
Xavier THIBAULT



Virginie AUDOUX

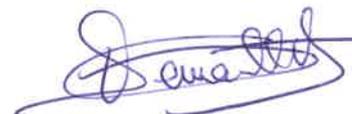


Catherine DESBRUERES



Bertrand KIPPERT
Absent

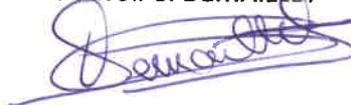
Sandrine DEMAILLET



Damien DENEUVE
Pouvoir V. AUDOUX



Frédéric DEMAILLET
Pouvoir S. DEMAILLET



Isabelle CARCEL



Jérôme FERRIEN
Absent

Philippe PERRIN

